

Procès-Verbal

Réunion régulière
Le mercredi 4 octobre 2017
Salon du personnel - École Boréal

Ouverture de l'assemblée et vérification du quorum :

Présents : Sonia Coulombe, Mélissa LaRose, Samantha Casey, Linda Turcotte, Tania Chiasson, Anne-Marie Fortin-Veilleux, Janice O'Leary, Suzie Clément, Caroline Lafleur, Karine Landauer, Jennifer Jones, Adeline Azangue, Fafa Domlan.

Absents : Angela LeBlanc-Lee, Kouame Adie.

On a le quorum et la réunion commence à 19h15.

Prière : Lue par Mélissa LaRose.

Lecture et adoption de l'ordre du jour :

Proposée par Sonia Coulombe et secondée par Caroline Lafleur.

Lecture et adoption du procès-verbal de la dernière réunion :

Proposée par Samantha Casey et secondée par Adeline Azangue.

Correspondence : Journal Learning Team.

Rapport de la Présidente :

- Représentant de la communauté : Sera élu à la prochaine réunion.
- Représentant des étudiants : Suzie Clément (élue).
- Dates des prochaines réunions : Les mardis 14 novembre, 12 décembre, 23 janvier, 13 mars, 24 avril et 5 juin.
- Bulletin conseil : Idée d'un bulletin du conseil des parents.

Rapport de la direction :

- TRD : Les résultats de juin 2017 montrent une belle amélioration en sciences avec 100% de réussite (voir document en annexe). La présidente va approcher le conseil scolaire au sujet d'avoir une école qui accueillerait un jour nos élèves jusqu'à la 9e ou la 12e année; l'embauche de contractuels pour offrir les cours options pourra être discuté aussi.
- PAC-Lire 20 minutes par classe : L'importance de la lecture en jeune âge (voir feuillet).
- SCP : Le silence dans l'école favorise l'économie de temps. Les enfants se dépêchent alors à sortir à la récréation et à rentrer dans la classe.
- 3 activités sélectionnées par les membres du personnel pour l'année : Le carnaval de février, le défi Pierre Lavoie (cubes d'énergie) et une autre à déterminer. À venir, projet humanitaire de construction d'un puits en Tanzanie.
- Intervenant scolaire communautaire-poste à combler : Une personne sera embauchée d'ici 2 semaines. Le poste sera dirigé par le conseil scolaire et non l'ACFA comme auparavant.
- Dossier cafétéria : Jennifer Jones discute de l'opportunité d'établir un partenariat avec quelques restaurants locaux pour offrir un repas santé entre 5\$ à 8\$. Le projet "School Hot Lunch" aurait Karine Landauer et Jennifer Jones comme parents bénévoles. Avec livraison (extra pour Freshii), les options seront: Booster Juice, Freshii, Blue Mountain Bistro et Darsen Catering. Voir documents en annexe pour détails. Tania Chiasson propose l'idée d'avoir un(e) chef privé(e) en charge de la

cafétéria. Le projet serait entretenu par elle-même et le chef. Il reste à voir au sujet des assurances, sponsors et plan dans le cas que la cuisinière est indisponible. On aura aussi besoin d'objets et matériels culinaires pour avoir une cuisine fonctionnelle. Le sujet sera abordé à nouveau à la prochaine réunion, à la suite d'un sondage envoyé aux parents. Le conseil d'école devra créer le sondage sur Survey Monkey et l'envoyer à Mélanie Fournier, secrétaire de l'école, au plus tard le 13 octobre pour l'envoi aux parents. De même que rien n'est impossible, on doit tenir en considération les recherches effectuées par Melissa LaRose cette année et les raisons pour lesquelles le taux de réussite est si faible pour les cafétérias en Alberta. Un projet comme celui-ci pourrait prendre très longtemps à s'établir. Les écoles au Nouveau-Brunswick ont commencé dans les années 1960, par exemple.

Varia :

❖ Les activités du CAE : Janice O'Leary : Programme au sujet des abus fait aux enfants

❖ Cafétéria

❖ Maternelle dîner dans la classe : Décision de l'enseignante pour que les enfants aient plus de temps à manger et pour aider à la transition. L'objectif est de retourner à la cafétéria.

- Méritas : Voir pour une nouvelle formule : Envoyer un sondage auprès des parents après la prochaine réunion.
- Élections conseiller/conseillère Conseil scolaire Centre-Nord : Adéline Azangue se présente pour les élections du 16 octobre.

Fermeture de l'assemblée :

Proposée par Anne-Marie Fortin-Veilleux et secondée par Samantha Casey.

Réunion terminée à 21h05.

Signature de la présidente

Date

Signature

Date

